

Notulen MR 3 oktober 2017

Aanwezig: Jacqueline, Hetty, Truus, Floris & Harm



1 welkom

Truus doet het welkom. Wilma is afwezig.

2 Ingekomen stukken

Geen ingekomen

3 Notulen vorige vergadering 16 mei 2017

Geen opmerkingen. Cito is opnieuw bekeken, maar er wordt nog geen actie ondernomen.

4 Agenda

Truus stelt een wijziging in de agenda voor.

5 Mededelingen Directie

N35

Er is een grote zorg over de oplossingen die worden aangeboden om de verkeershinder die zal ontstaan.

Nico Dijkman en Henk Dijkslag in combinatie met OR en MR.

Wout Wagemans uitnodigen. Optie oprit bagatelle dicht en met de fiets langs de parallelweg. Harm neemt contact op met Arno Oosterwegel. Situatie in scene zetten.

Voorstel kinderen iets laten uitvoeren in combinatie met social media.

Wel en wé van het team

Karin en Hetty zijn op de weg terug. Sharina blijft voorlopig. Trees is nog aan het revalideren na een val.

Heeft consequenties voor de oudergesprekken.

Sharina is zwanger.

Harm overlegt met Kristel over kaartje voor Trees, Karin en Sharina.

6 Mededelingen GMR

Nieuw zwemprotocol verantwoording wijzigt van zwemleraren naar de begeleiders. Er is afgesproken dat er overleg komt tussen verschillende directeuren en juridisch laten controleren.

7 Mededelingen OR

Geen mededelingen.

8 voorgenomen begroting

Ondersteuningsprofiel is herkenbaar. Jaarverslag is akkoord. Beleidsplan is akkoord.

Volgend jaar moet 0,5 of 0,6 fte gesneden worden.

Investerings in het dak wordt niet hoog in prioriteit geschaald. Speelplaats omheining en voordeur verdienen aandacht hier wordt geld voor vrijgemaakt. Ook ICT samen met Luttenberg. Ook techniek zou een impuls kunnen gebruiken.

Schoonmaakkosten wordt opnieuw aangevraagd om budget te besparen. Dit geldt ook voor energie en kopieerkosten.

9 mededeling

De MR moet goedkeuring geven over de preventiemedewerker. Dat is bij deze goedgekeurd.

10 vergaderdata

7 november

19 december (optioneel)

6 februari

20 maart
22 mei
26 juni

jaarplanning vergaderonderwerpen MR

september: Opstart vergadering. Scholingsbehoeften MR-leden. begroting. beleidsplan.

okt/nov Formatieoverzicht n.a.v. teldatum leerlingen 1 okt. Eventuele keuzes die voorafgaan aan de totstandkoming van de begroting komend kalenderjaar (advies). Krimp

dec/jan Arbo. Vakantierooster. Jaarverslag mijnplein. MR jaarverslag maken.

feb/maart aanzet formatieplan. MR jaarverslag goedkeuren.

april formatieplan, beleidsplan. Eventuele wisseling van MR-leden. Vaststellen vergaderrooster. Krimp

mei/Juni beleidsplan. schoolgids. Evaluatie functioneren MR. Evaluatie communicatie MR/directie/oudervereniging. Krimp

12 krimp

Dit onderwerp zal volgend schooljaar opnieuw besproken worden.

13 Rondvraag

geen

volgende vergadering: 7 november 2017